# **ANEXO II. CANDIDATURA, DOCUMENTACIÓN PRESENTADA Y RESUMEN DE MÉRITOS PROFESIONALES Y ACADÉMICOS**

**CONVOCATORIA: PS 363**

**PUESTO: DIRECCIÓN ASESORÍA JURÍDICA**

**ENTIDAD: FUNDACIÓN EOI, F.S.P.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATOS DE LA CANDIDATURA** | | | |
| Fecha de la Inscripción: | |  | |
| Nombre y Apellidos del/la candidata/a: | |  | |
| DNI/PASAPORTE: | |  | |
| Teléfono de contacto: |  | Correo electrónico: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTACIÓN PRESENTADA** (hacer clic en la casilla de verificación) | |
| Copia DNI o Pasaporte | Currículo vitae (3 hojas) |
| Titulación mínima requerida | Certificado de funciones o tareas |
| Certificado Vida Laboral | Documentos que justifiquen la experiencia laboral |
| Títulos formación complementaria | Otra documentación |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **REQUISITOS MÍNIMOS REQUERIDOS DE EXPERIENCIA Y FORMACIÓN (**según Anexo I de la convocatoria) | | | | | |
| **Experiencia de 5 años (en los últimos 10) en departamentos jurídicos en la gestión de servicios afín a la actividad en el sector público.** | | | | | |
| Entidad/Empresa | Puesto de trabajo | | Fecha inicio | Fecha fin | Nº meses |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| **Título universitario de Licenciatura o Grado en Derecho y Postgrado afín a la actividad o formación equivalente.** | | | | | |
| Nombre Curso | | Entidad | Horas | Fecha fin | |
|  | |  |  |  | |
|  | |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MÉRITOS PROFESIONALES** (según Anexo I de la convocatoria máximo 20 puntos)  **Experiencia adicional a la requerida como requisitos mínimos** | | | | |
| **Experiencia en asesoría jurídica**  Se valorará 0,1 puntos por cada mes (máximo 4 puntos) | | | | |
| Entidad/Empresa | Puesto de trabajo | Fecha inicio | Fecha fin | Nº meses |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Experiencia en sector público institucional**  Se valorará 0,1 puntos por cada mes (máximo 3 puntos) | | | | |
| Entidad/Empresa | Puesto de trabajo | Fecha inicio | Fecha fin | Nº meses |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Experiencia en fundaciones públicas o privadas**  Se valorará 0,1 puntos por cada mes (máximo 3 puntos) | | | | |
| Entidad/Empresa | Puesto de trabajo | Fecha inicio | Fecha fin | Nº meses |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Experiencia en tramitación de ayudas públicas institucional**  Se valorará 0,1 puntos por cada mes (máximo 2 puntos) | | | | |
| Entidad/Empresa | Puesto de trabajo | Fecha inicio | Fecha fin | Nº meses |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Experiencia en contratación pública y en plataformas de contratación del sector público institucional**  Se valorará 0,1 puntos por cada mes (máximo 3 puntos) | | | | |
| Entidad/Empresa | Puesto de trabajo | Fecha inicio | Fecha fin | Nº meses |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Experiencia en fondos comunitarios, especialmente en PRTR o FSE institucional**  Se valorará 0,1 puntos por cada mes (máximo 3 puntos.) | | | | |
| Entidad/Empresa | Puesto de trabajo | Fecha inicio | Fecha fin | Nº meses |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Experiencia en dirección de equipos**  Se valorará 0,2 puntos por cada mes (máximo 2 puntos) | | | | |
| Entidad/Empresa | Puesto de trabajo | Fecha inicio | Fecha fin | Nº meses |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\*Si es necesario incluir más experiencias, sirve con insertar filas.

\*La experiencia especificada en el cuadro será comprobada con la documentación aportada. Si no hay documentación que acredite alguna de las experiencias especificadas no se tendrán en cuenta.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MÉRITOS ACADÉMICOS** (según Anexo I de la convocatoria máximo 4 puntos)  **Experiencia adicional a la requerida como requisitos mínimos** | | | |
| **Titulación o postgrado adicional** (1 punto por cada titulación, máximo 2 puntos) | | | |
| Nombre Curso | Entidad | Horas | Fecha fin |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Cursos de formación y perfeccionamiento sobre habilidades directivas, marketing y gestión de bases de datos** (0,25 puntos por actividad hasta 2 punto máximo) | | | |
| Nombre Curso | Entidad | Horas | Fecha fin |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Idiomas** |  |  |  |
| Especificar idioma: |  | Nivel: |  |
| Especificar idioma: |  | Nivel: |  |

\*Si es necesario incluir más experiencias, sirve con insertar filas.

\*La formación especificada en el cuadro será comprobada con la documentación aportada. Si no hay documentación que acredite alguna de las formaciones especificadas no se tendrán en cuenta.