**ANEXO II. CANDIDATURA, DOCUMENTACIÓN PRESENTADA Y RESUMEN DE MÉRITOS PROFESIONALES Y ACADÉMICOS**

**CONVOCATORIA: PS 357**

**PUESTO: DIRECCIÓN DEL ÁREA DE PROGRAMAS PÚBLICOS**

**ENTIDAD: FUNDACIÓN EOI, F.S.P.**

|  |
| --- |
| **DATOS DE LA CANDIDATURA** |
| Fecha de la Inscripción: |  |
| Nombre y Apellidos del/la candidata/a: |  |
| Nº DNI/PASAPORTE: |  |
| Teléfono de contacto: |  | Correo electrónico: |  |

|  |
| --- |
| **DOCUMENTACIÓN PRESENTADA** (hacer clic en la casilla de verificación) |
| Copia DNI o Pasaporte [ ]  | Currículo vitae (3 hojas) [ ]  |
| Titulación mínima requerida [ ]   | Certificado de funciones o tareas [ ]  |
| Certificado Vida Laboral [ ]  | Documentos que justifiquen la experiencia laboral [ ]  |
| Títulos formación complementaria [ ]  | Otra documentación [ ]  |

|  |
| --- |
| **MÉRITOS PROFESIONALES** (según Anexo I de la convocatoria máximo 16 puntos)**Experiencia adicional a la requerida como requisitos mínimos** |
| **Experiencia previa en puestos de responsabilidad o dirección que conlleve gestión de personas** (máximo 4 puntos) |
| Entidad/Empresa | Puesto de trabajo | Fecha inicio | Fecha fin | Nºmeses  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Experiencia directiva en Entidades del Sector Público** (máximo 6 puntos) |
| Entidad/Empresa | Puesto de trabajo | Fecha inicio | Fecha fin | Nºmeses |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Experiencia acreditable en Dirección de Programas de Fondos Europeos** (máximo 6 puntos) |
| Entidad/Empresa | Puesto de trabajo | Fecha inicio | Fecha fin | Nºmeses |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\*Si es necesario incluir más experiencias, sirve con insertar filas.

\*La experiencia especificada en el cuadro será comprobada con la documentación aportada. Si no hay documentación que acredite alguna de las experiencias especificadas no se tendrán en cuenta.

|  |
| --- |
| **MÉRITOS ACADÉMICOS** (según Anexo I de la convocatoria máximo 4 puntos)**Experiencia adicional a la requerida como requisitos mínimos** |
| **Titulación superior o postgrado** (1 punto por cada titulación, máximo 2 puntos) |
| Nombre Curso | Entidad  | Horas | Fecha fin |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Cursos de Formación sobre habilidades directivas, dirección programas y contratación pública** (máximo 1 punto) |
|  Nombre Curso | Entidad  | Horas | Fecha fin |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Cursos de formación y perfeccionamiento vinculados a las funciones descritas** (máximo 1 punto) |
| Nombre Curso | Entidad  | Horas | Fecha fin |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Inglés (advance o certificado de aptitud EOI, o acreditación de su dominio por desarrollo, experiencia o estancia profesional acreditable). Podrá exigirse prueba conversacional.** |
| Especificar idioma: |  | Nivel: |  |
| Especificar idioma: |  | Nivel: |  |
| **Otros idiomas** |  |  |  |
| Especificar idioma: |  | Nivel: |  |
| Especificar idioma: |  | Nivel: |  |

\*Si es necesario incluir más experiencias, sirve con insertar filas.

\*La formación especificada en el cuadro será comprobada con la documentación aportada. Si no hay documentación que acredite alguna de las formaciones especificadas no se tendrán en cuenta.